

Додаток 10
до Порядку

(найменування органу державного архітектурно-будівельного
контролю, якому надсилається заява)

Замовник

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, місце
проживання, серія і номер паспорта, ким і коли виданий,
номер облікової картки платника податків (не зазначається
фізичними особами, які через свої релігійні переконання
відмовляються від прийняття реєстраційного номера
облікової картки платника податків та повідомили про це
відповідному органу державної податкової служби і мають
відмітку у паспорті), номер телефону;

найменування юридичної особи, її місцезнаходження,
код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер,

номер телефону)

ЗАЯВА

Відповідно до статті 37 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності”
прошу _____
(видати, внести зміни, анулювати (необхідне зазначити)

дозвіл на виконання будівельних робіт (у разі внесення змін зазначається їх суть).

Дозвіл від _____ № _____ (зазначається у разі внесення змін або анулювання дозволу).

(найменування об'єкта будівництва)

поштова/будівельна адреса _____,

вид будівництва _____

(нове будівництво, реконструкція, технічне переоснащення

діючих підприємств, реставрація, капітальний ремонт)

код об'єкта _____,

(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

категорія складності _____.

Додатки:

1. Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію на _____ арк.

2. Копія розпорядчого документа щодо комплексної реконструкції кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду у разі здійснення комплексної реконструкції кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду на замовлення органів державної

влади чи органів місцевого самоврядування на відповідних землях державної чи комунальної власності (замість копії документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою) на ____ арк.

3. Проектна документація на будівництво, розроблена та затверджена в установленому законодавством порядку:

пояснювальна записка на ____ арк.;

основні креслення на ____ арк. (ситуаційний план; генеральний план на топографічній основі; принципові рішення з вертикального планування, благоустрою та озеленення; схема транспортно-пішохідних зв'язків (за необхідності); план трас зовнішніх інженерних мереж та комунікацій; плани трас внутрішньомайданчикових мереж і споруд до них);

звіт за результатами експертизи проекту будівництва або його засвідчена у встановленому законом порядку копія (у тому числі звіт щодо розгляду проекту будівництва на стадії проектування, що передбачає розподіл її за чергами), на ____ арк.;

наказ (розпорядження, рішення) замовника про затвердження проектної документації на ____ арк.

4. Копія документа, що посвідчує право власності на будинок чи споруду, або згода його власника, засвідчена у встановленому законодавством порядку, на проведення будівельних робіт у разі здійснення реконструкції, реставрації, капітального ремонту чи технічного переоснащення діючого підприємства на ____ арк.

5. Копії документів про призначення:

осіб, які здійснюють авторський нагляд, на ____ арк.;

осіб, які здійснюють технічний нагляд, на ____ арк.;

відповідальних виконавців робіт на ____ арк.

6. Інформація про ліцензію, що дає право на виконання будівельних робіт, та кваліфікаційні сертифікати.

7. Засвідчені у встановленому порядку копії документів, що підтверджують зміну даних до виданого дозволу, на ____ арк. (у разі необхідності).

З метою забезпечення ведення обліку повідомлень про початок виконання підготовчих та будівельних робіт та внесених змін до них; декларацій про початок виконання підготовчих та будівельних робіт, внесених змін до них, повернення на доопрацювання для усунення виявлених недоліків та скасування їх реєстрації; дозволів на виконання будівельних робіт, відмов у їх видачі та анульованих дозволів; декларацій про готовність об'єкта до експлуатації, внесених змін до них, повернення на доопрацювання для усунення виявлених недоліків та скасування їх реєстрації; сертифікатів та відмов у їх видачі відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" я, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Замовник

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

МП

Примітка. Кожна сторінка цієї заяви підписується замовником та засвідчується його печаткою (за наявності).

{Додаток 10 в редакції Постанови КМ № 747 від 26.08.2015; із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 879 від 21.10.2015}