

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» - головного
спеціаліста відділу методології та нагляду за видачею дозволів на виконання
будівельних робіт Департаменту дозвільних процедур
Державної архітектурно-будівельної інспекції України

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Участь у підготовці перспективних планів роботи відділу; участь у підготовці, організації та проведенні нарад, семінарів, конференцій з питань діяльності відділу; участь у підготовці проектів нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції відділу; узагальнення та аналіз практики застосування законодавства з питань, що належать до компетенції відділу; здійснення методичного забезпечення та координації діяльності територіальних органів; аналіз діяльності відділу; розгляд звернень фізичних та юридичних осіб, запитів народних депутатів України, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій з питань, що належать до компетенції відділу та підготовка проектів відповідей
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5900 грн., надбавки, доплати та премії відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки; 4) копія (копії) документа (документів) про освіту; 5) заповнена особова картка встановленого зразка; 6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік (подає ться в порядку встановленому Законом України «Про запобігання корупції»); 7) кінцевий термін прийняття документів для участі у конкурсі 26 травня 2017 року до 16 ⁴⁵ .

Дата, час і місце проведення конкурсу		31.05.2017 та 01.06.2017 о 10 ⁰⁰ , м. Київ, бульвар Лесі Українки, 26, 8 поверх, актовий зал
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Лісовська Наталія Юріївна, (044) 291-69-65; Lisovska@dabi.gov.ua
Вимоги до професійної компетентності*		
Загальні вимоги		
1	Освіта	вища за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого бакалавра або бакалавра
2	Досвід роботи	-
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Спеціальні вимоги		
1	Освіта	вища будівельна або юридична за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого бакалавра, бакалавра
	Знання законодавства	Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції»
	Професійні чи технічні знання	Закони України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про архітектурну діяльність», постанова КМУ від 13.04.2011 № 466 «Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт»
4	Спеціальний досвід роботи	-
5	Знання сучасних інформаційних технологій	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
6	Особистісні якості	вміння працювати з інформацією; орієнтація на досягнення кінцевих результатів; вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати; вміння працювати в команді; вміння надавати зворотній зв'язок; здатність приймати зміни та змінюватись; відповідальність, уважність до деталей; наполегливість, орієнтація на саморозвиток; вміння працювати в стресових ситуаціях