

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» -
головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції
Державної архітектурно-будівельної інспекції України

Загальні умови	
Посадові обов'язки	забезпечує та контролює реалізацію заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Держархбудінспекції; розробляє заходи щодо реалізації основних напрямів та пріоритетних цілей його діяльності відповідно до визначених завдань, організовує та контролює їх виконання; розробляє плани роботи на відповідний період; звітує про виконання плану роботи на відповідний період
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 4308 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці - премія
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі; 3) письмова заява, в якій претендент повідомляє, що до нього не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно претендента відповідно до зазначеного Закону або копія довідки встановленої форми про результати такої перевірки; 4) копія (копії) документа (документів) про освіту; 5) заповнена особова картка встановленого зразка; 6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік; 7) строк подання документів 18 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному сайті Національного агентства з питань державної служби. Кінцевий термін прийняття документів для участі у конкурсі 05 січня 2017 року
Дата, час і місце проведення конкурсу	12.01.2017 о 10 ³⁰ , м. Київ, бульвар Лесі Українки, 26 8 поверх, актовий зал

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Лісовська Наталя Юріївна, тел. (044) 291-69-65 Lisovska@dabi.gov.ua
--	--

Вимоги до професійної компетентності

Загальні вимоги

1	Освіта	вища за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого бакалавра, бакалавра
2	Досвід роботи	-
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою

Спеціальні вимоги

1	Освіта	юридична або економічна спеціальність
2	Знання законодавства	Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014 - 2017 роки», Закон України «Про Національне антикорупційне бюро України»
3	Професійні чи технічні знання	знання законів та підзаконних нормативних актів з питань запобігання та виявлення корупції, досвід роботи на посадах, до функціональних обов'язків за якими входило здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції
4	Спеціальний досвід роботи	-
5	Знання сучасних інформаційних технологій	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
6	Особистісні якості	вміння працювати з інформацією; вміння працювати в команді; вміння надавати зворотній зв'язок; здатність приймати зміни та змінюватись; аналітичні здібності, відповідальність, уважність до деталей; неупередженість та об'єктивність; вміння працювати в стресових ситуаціях