

## УМОВИ

### проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – головного інспектора будівельного нагляду відділу нагляду за діяльністю уповноваженого органу з питань архітектури та містобудування Департаменту Державної архітектурно-будівельної інспекції у місті Києві

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Здійснює в межах своїх повноважень заходи державного архітектурно-будівельного нагляду за дотриманням Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – об'єкт нагляду) вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, державних стандартів і правил під час проведення ним містобудівної діяльності; проводить планові, позапланові, документальні та камеральні перевірки; відповідно до закону складає довідки про результати перевірки, акти перевірок та протоколи про адміністративні правопорушення. У разі виявлення порушень вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності вчинених об'єктами нагляду: видає обов'язкові до виконання об'єкту нагляду приписи про усунення порушень вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності; письмово ініціює притягнення посадових осіб об'єктів нагляду до дисциплінарної відповідальності; вносить письмове подання про звільнення посадової особи об'єкта нагляду до органу, який здійснив її призначення та про позбавлення посадової особи об'єкта нагляду права виконувати певні види робіт до органу, яким таке право надавалося; скасовує чи зупиняє дію прийнятих об'єктом нагляду відповідно до визначених законом України «Про регулювання містобудівної діяльності» повноважень рішень, які порушують вимоги законодавства у сфері містобудівної діяльності та вживає заходи щодо подальшого оприлюднення такої інформації на офіційному веб-сайті Держархбудінспекції; здійснює розгляд справ про адміністративні порушення із прийняттям відповідних рішень, накладає стягнення, а також контролює виконання вимог виданих приписів; відновлює дію рішень об'єкта нагляду; проводить постійний моніторинг результатів роботи об'єкта нагляду, за результатами якого готує аналітичні матеріали, а також моніторинг стану виконання заходів відповідного реагування за результатами здійснення заходів державного архітектурно-будівельного нагляду за діяльністю об'єкта нагляду, аналізує та узагальнює результати. Здійснює розгляд звернень фізичних та юридичних осіб, вимог правоохоронних органів, запитів народних депутатів України, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій з питань, що належать до компетенції відділу. Здійснює інші повноваження, визначені законами України та покладені на нього начальником.</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад – 3801 грн.; надбавки, доплати та премії відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»</p>
Інформація про строковість чи безстроковість	<p>Безстрокове</p>

призначення на посаду		
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>1) копія паспорта громадянина України;</p> <p>2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;</p> <p>3) письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>4) копія (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>5) заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік;</p> <p>Примітка: надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК;</p> <p>7) посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</p> <p>Кінцевий термін прийняття документів для участі у конкурсі 24 листопада 2017 року до 16<sup>45</sup>,</p>	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	м. Київ, б-р. Лесі Українки, 26, 8 поверх, актовий зал о 10 <sup>00</sup> , 30.11.2017	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	<p>Артемчик Олена Григорівна, тел. (044) 291-69-65</p> <p>artemchik@dabi.gov.ua</p>	
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1.	Освіта	вища за спеціальністю у галузі знань «Архітектура та будівництво», ступенем освіти не нижче молодшого бакалавра, бакалавра
2.	Досвід роботи	-
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Якісне виконання поставлених завдань	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вміння працювати з інформацією;</li> <li>- орієнтація на досягнення кінцевих результатів;</li> <li>- вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати</li> </ul>
2.	Командна робота та взаємодія	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вміння працювати в команді;</li> <li>- вміння надавати зворотній зв'язок</li> </ul>
3.	Сприйняття змін	- здатність приймати зміни та змінюватись
4.	Технічні вміння	- вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
5.	Особистісні компетенції	<ul style="list-style-type: none"> <li>- відповідальність;</li> <li>- уважність до деталей;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- наполегливість;</li> <li>- орієнтація на саморозвиток;</li> <li>- вміння працювати в стресових ситуаціях</li> </ul>
<b>Професійні знання</b>		
	<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
1.	Знання законодавства	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституції України;</li> <li>- Закону України «Про державну службу»;</li> <li>- Закону України «Про запобігання корупції»</li> </ul>
2.	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	<p>закони України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про архітектурну діяльність», «Про відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень у сфері архітектурно-будівельного контролю та удосконалення містобудівного законодавства», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації»; Кодекс України про адміністративні правопорушення (статті, які стосуються діяльності Держархбудінспекції) та підзаконні акти з питань здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду.</p>