

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – головного інспектора будівельного нагляду відділу контролю та нагляду за об'єктами будівництва Департаменту Державної архітектурно-будівельної інспекції у місті Києві (друга вакантна посада)

| Загальні умови | |
|--|--|
| Посадові обов'язки | Забезпечує виконання покладених на відділ завдань щодо вчинення дій стосовно огляду об'єктів під час розгляду питання прийняття в експлуатацію об'єктів, що класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із значними (ССЗ) наслідками, які розташовані у місті Києві; здійснення перевірок відповідності об'єктів проектній документації, вимогам будівельних норм, стандартів і правил на об'єктах із значними (ССЗ) наслідками, а саме: відповідності закінчених будівництвом об'єктів побудованих на території міста Києва проектній документації, вимогам будівельних норм, стандартів і правил; відповідності будівельних робіт, будівельних матеріалів, виробів і конструкцій, що застосовуються під час будівництва об'єктів, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, технічним умовам, затвердженим проектним вимогам, рішенням; своєчасності та якості проведення передбачених нормативно-технічною та проектною документацією зйомок, замірів, випробувань, а також ведення журналів робіт, наявності у передбачених законодавством випадках паспортів, актів та протоколів випробувань, сертифікатів, наявності у виконавця будівельних робіт сертифікатів; приймає участь у нарадах, семінарах з питань, що належать до компетенції відділу; вчиняє дії у межах чинного законодавства щодо з'ясування питання достовірності відомостей у документах, поданих для прийняття в експлуатацію, закінченого будівництвом об'єкта, відповідності об'єкта проектній документації, вимогам будівельних норм, державних стандартів і правил; за результатами вчинення дій щодо з'ясування питання достовірності відомостей у документах, поданих для прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта, відповідності об'єкта проектній документації, вимогам будівельних норм, стандартів і правил, складає довідку; здійснює розгляд звернень фізичних та юридичних осіб, запитів правоохоронних органів, запитів та звернень народних депутатів України, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій з питань, що належать до компетенції відділу; здійснює інші повноваження, визначені законами України та покладені на нього заступником директора Департаменту-начальником відділу |
| Умови оплати праці | Посадовий оклад – 5110 грн.; надбавки, доплати та премії відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Безстрокове |
| Перелік документів, необхідних для участі в | 1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних |

| | |
|-------------------------------|--|
| конкурсі, та строк їх подання | <p>мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;</p> <p>3) письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>4) копія (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>5) заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік;</p> <p>Примітка: надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК;</p> <p>7) посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.</p> <p>Кінцевий термін прийняття документів для участі у конкурсі 13 травня 2019 року до 18⁰⁰</p> |
|-------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу | м. Київ, б-р. Лесі Українки, 26, 8 поверх, актовa зала о 10 ⁰⁰ , 21.05.2019 |
|--|--|

| | |
|--|--|
| Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | <p>Марченко Світлана Григорівна, тел. (044) 291-69-65</p> <p>Marchenko@dabi.gov.ua</p> |
|--|--|

Кваліфікаційні вимоги

| | | |
|----|---------------------------|--|
| 1. | Освіта | Вища освіта не нижче ступеня молодший бакалавр або бакалавр за спеціальностями у галузі знань «Архітектура та будівництво» або «Право» |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |

Вимоги до компетентності

| | Вимога | Компоненти вимоги |
|----|--------------------------------|--|
| 1. | Уміння працювати з комп'ютером | Рівень досвідченого користувача ПК; вміння працювати з офісним пакетом Microsoft Office (MS Word, Outlook, Excel) |
| 2. | Ділові якості | Здатність концентруватись на деталях, уміння дотримуватись субординації, уміння працювати в команді, уміння аргументовано доводити власну точку зору |
| 3. | Особистісні якості | Дисциплінованість, відповідальність, неупередженість, надійність |

Професійні знання

| | Вимога | Компоненти вимоги |
|----|--|--|
| 1. | Знання законодавства | <ul style="list-style-type: none"> - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України «Про запобігання корупції» |
| 2. | Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової | Кодекс України про адміністративні правопорушення (статті, які стосуються компетенції Держархбудінспекції), Закони України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про архітектурну діяльність», «Про внесення змін до деяких законодавчих |

| | |
|--|---|
| інструкції (положення про структурний підрозділ) | актів України щодо децентралізації повноважень у сфері архітектурно-будівельного контролю та удосконалення містобудівного законодавства»; «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації»; Порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 461; Порядок виконання підготовчих та будівельних робіт, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 466 |
|--|---|