

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – спеціаліста відділу нагляду за діяльністю уповноважених органів з питань архітектури та містобудування Управління Державної архітектурно-будівельної інспекції у Черкаській області

| Загальні умови | |
|---|---|
| Посадові обов'язки | Приймає участь у проведенні нарад, семінарів з питань, що належать до компетенції відділу. Проводить аналіз та узагальнення результатів здійснення заходів державного архітектурно-будівельного нагляду за діяльністю уповноважених органів з питань архітектури та містобудування; проводить постійний моніторинг щодо результатів роботи об'єктів нагляду, за результатами якого готує аналітичні матеріали; здійснює розгляд звернень фізичних та юридичних осіб, вимог правоохоронних органів, запитів народних депутатів України, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій з питань, що належать до компетенції відділу; приймає участь в підготовці матеріалів для забезпечення інформування громадськості про реалізацію державної політики з питань державного архітектурно-будівельного нагляду. Здійснює інші повноваження, визначені законами України та покладені на нього начальником, в межах компетенції відділу. |
| Умови оплати праці | Посадовий оклад – 3810 грн.; надбавки, доплати та премії відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | Безстрокове |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання | <ol style="list-style-type: none">1) копія паспорта громадянина України;2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;3) письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;4) копія (копії) документа (документів) про освіту;5) заповнена особова картка встановленого зразка;6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік; <p>Примітка: надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК;</p> <ol style="list-style-type: none">7) посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою. <p>Кінцевий термін прийняття документів для участі у конкурсі 11 червня 2019 року до 18⁰⁰</p> |

| | | |
|--|---|--|
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу | м. Київ, б-р. Лесі Українки, 26, 8 поверх, актовa зала о 10 ⁰⁰ , 01.07.2019 | |
| Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | Марченко Світлана Григорівна, тел. (044) 291-69-65 Marchenko@dabi.gov.ua | |
| Кваліфікаційні вимоги | | |
| 1. | Освіта | Вища, за ступенем освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра за спеціальностями у галузі знань «Архітектура та будівництво» або «Право» |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| Вимоги до компетентності | | |
| | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1. | Уміння працювати з комп'ютером | Рівень досвідченого користувача ПК, вміння працювати з офісним пакетом Microsoft Office (MS Word, Outlook, Excel) |
| 2. | Ділові якості | Здатність концентруватись на деталях, уміння дотримуватись субординації, уміння працювати в команді |
| 3. | Особистісні якості | Дисциплінованість, відповідальність, неупередженість, надійність |
| Професійні знання | | |
| | Вимога | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | - Конституції України; - Закону України «Про державну службу»; - Закону України «Про запобігання корупції» |
| 2. | Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Кодекс України про адміністративні правопорушення (статті, які стосуються компетенції Держархбудінспекції), Закони України «Про основи містобудування», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про архітектурну діяльність», «Про відповідальність за правопорушення у сфері містобудівної діяльності», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень у сфері архітектурно-будівельного контролю та удосконалення містобудівного законодавства»; «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації»; Порядок здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду, затверджений постановою КМУ від 19.08.2015 № 698, Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 06.11.2015 № 283 «Про затвердження форм документів, які складаються під час або за результатами здійснення державного архітектурно-будівельного нагляду». |